



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, নেত্রকোণা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
এবং
মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর-এর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০১৯খ্রিঃ - ৩০ জুন, ২০২০ খ্রিঃ

সূচিপত্র

ক্রঃ নং	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
০১	উপক্রমনিকা (Preamble)	৩
০২	নেত্রকোনা টিএসসি-এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৪-৬
০৩	সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৭-৮
০৪	সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা সমূহ	৯-১২
০৫	সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ (Acronymus)	১৩
০৬	কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর ফরম	১৪
০৭	সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৫
০৮	সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	১৬

উপক্রমনিকা (Preamble)

সরকারি দপ্তর/সংস্থা সমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহত করন এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রনাধীন

নেত্রকোণা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজের অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)

জনাব মোঃ সামছুর রহমান

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের মহাপরিচালক

জনাব রওনক মাহমুদ এর মধ্যে ২০১৯ সালের ০৫ জুন তারিখে

এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

- ১। কারিগরি শিক্ষার ক্ষেত্রে যে সকল ফলাফল (Outcome) নির্ধারণ করা হয়েছে তা যথাসময়ে বাস্তবায়ন করা হবে।
- ২। ফলাফল মূল্যায়নে যথাসময়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।
- ৩। কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ বাস্তবায়নে সকল স্টেক হোল্ডারসহ প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ করা হবে।
- ৪। কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ বাস্তবায়নে অধিদপ্তর এবং প্রতিষ্ঠানের মধ্যে সংযোগ বৃদ্ধির প্রয়াস নেয়া হবে।
- ৫। সব ধরনের অভিযোগ নিষ্পত্তির ক্ষেত্রে কমিটি গঠন পূর্বক দ্রুততম সময়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

নেত্রকোনা টিএসসি এর কর্ম সম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the performance of the Netrakona TSC)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

ক) সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ (২০১৬-২০১৭ থেকে ২০১৮ - ২০১৯ পর্যন্ত) :

অবকাঠামোগত উন্নয়ন:

একাডেমিক ও প্রশাসনিক এবং ওয়ার্কসপের সংস্কার ও রং করন, বাউন্ডারী ওয়াল সম্পসারণ (উর্ধ্বমুখী)ও রং করন, ০৭ টি টয়লেট নির্মাণ, পানি ও জলের চাহিদা পূরনে গভীর নলকূপ (সাবমার্জিবেল পাম্প) স্থাপন, নতুন একাডেমিক ভবন (৪ তলা ফাউন্ডেশন বিশিষ্ট) এক তলা তৈরী করন, নতুন টিনসেড বিল্ডিং এর টিন পরিবর্তন করে নতুন ভাবে স্থাপন, অধ্যক্ষের বাস ভবন সংস্কার , যন্ত্রপাতি স্থাপন ও ২০ কেভির একটি জেনারেটর স্থাপন, কম্পিউটার ল্যাভে ৬টি নতুন কম্পিউটার সংযোজন, এসডিপি-র মাধ্যমে ৪টি ক্লাশরুমে ল্যাপটপ সহ মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর স্থাপন করা হয়েছে। ফুলের বাগানের স্থায়ী কাঠামো নির্মাণ। খেলার মাঠের মাটি ভরাট করন, প্রতিষ্ঠানের পানি নিষ্কাশনের জন্য ড্রেন নির্মাণ, আভ্যন্তরীণ রাস্তা সংস্কার, আবাসিক ও অনাবাসিক ভবনে ২টি বাথরুম হাইকমোড ও টাইলস সহ সংস্কার।

দক্ষতা, প্রশিক্ষণ ও পলিসি এর উন্নয়ন

গাইডেন্স এন্ড কাউন্সিলিং কার্যক্রম জোরদার করণ, মেক-আপ ক্লাশ/অতিরিক্ত ক্লাশের ব্যবস্থা করণ, ক্যাপাসিটি বিল্ডিং ট্রেনিং এর মাধ্যমে শিক্ষকদের দাপ্তরিক ও প্রশাসনিক বিষয়ে দক্ষতা অর্জন। জাতীয় দক্ষতামান বেসিক কোর্স (৩৬০ ঘন্টা মেয়াদী) এর SEIP প্রকল্পের মাধ্যমে মোটর ড্রাইভিং উইথ বেসিক মেইনটেন্যান্স প্রশিক্ষণ কোর্স চালু করণ। ৪ বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা কোর্স চালুকরণ (ইলেকট্রিক্যাল টেকনোলজী), এছাড়াও সহশিক্ষা কার্যক্রম এবং রেড ক্রিসেন্ট সদস্যদের প্রাথমিক চিকিৎসা প্রশিক্ষণ প্রদান ও রোভার স্কাউটের সদস্যদের আঞ্চলিক রোভার মুটে অংশগ্রহন সহ স্থানীয় পর্যায়ের বিভিন্ন ক্যাম্পিং এ অংশগ্রহন।

বর্তমানে চলমান কার্যক্রমসমূহঃ

অবকাঠামোগত উন্নয়নঃ

প্রশাসনিক ভবনের এক পার্শ্বে ওয়েল্ডিং ওয়ার্কসপ আধুনিকায়ন করণ। একাডেমিক কাম প্রশাসনিক ভবনের ছোটখাট মেরামত ও রং (প্লাস্টিক পেইন্ট ও ওয়েদারকোর্ট) এর কাজ, ক্লাস রুমে নতুন দরজা ও জানালা সংযোজন।

দক্ষতা, প্রশিক্ষণ ও পলিসি এর উন্নয়ন

বিভিন্ন প্রজেক্টের আওতায় দেশে ও বিদেশে শিক্ষক কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান। সকল শিক্ষকদের পর্যায়ক্রমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা ও বিষয়ভিত্তিক দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে দাপ্তরিক ও প্রশাসনিক বিষয়ে দক্ষতা অর্জনের প্রশিক্ষণ চলমান। স্থানীয় ভাবে শিক্ষক/কর্মচারীদের ইনহাউজ প্রশিক্ষণ চলমান।

খ) সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষার উন্নয়নে নিম্নলিখিত সংস্কার সাধন প্রয়োজন। প্রয়োজনীয় দক্ষতা অর্জনে সকল ট্রেডের শিক্ষকগণের দেশে বিদেশে উন্নততর প্রশিক্ষণের আয়োজন, অপ্রতুল বাজেট বরাদ্দ, স্থানীয় শ্রম বাজারের তথ্য হালনাগাদ করণ, কারিগরি শিক্ষায় শিক্ষিত জনগোষ্ঠির সামাজিক মর্যাদা নিশ্চিতকরণ, পরিবর্তনশীল ব্যবস্থাপনা মেনে নেয়ার মানসিকতার অভাব, বিদ্যমান কোর্স সমূহের জনসচেতনতার অভাব। স্থানীয় চাহিদার ভিত্তিতে ইমার্জিং ট্রেড চালুকরণ। প্রয়োজনীয় দক্ষতা অর্জনে শিক্ষা ও প্রশিক্ষণে গুণগত মানোন্নয়ন, পাবলিক-প্রাইভেট পার্টনারশীপ (PPP) বাস্তবায়ন, কোর্স সংশ্লিষ্ট কারিগরি বই ও শিক্ষা উপকরণের অপ্রতুলতা, কারিগরি শিক্ষার গুণগত মান উন্নয়নে বেসরকারি উদ্যোগের সংশ্লিষ্টতার অভাব, ফ্লিক্স ভিত্তিক কর্মক্ষেত্রের অভাব, বিষয় ভিত্তিক ডিজিটাল কনটেন্ট ও মোবাইল অ্যাপস তৈরীতে জটিলতা, শিক্ষক-কর্মচারীদের চাকুরী স্থায়ীকরণ, পদোন্নতি ও শূন্য পদসমূহ পূরণে ধীরগতি, সাময়িক কর্মস্থল পরিবর্তনে জনবল ঘাটতি জনিত সমস্যা।

কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষার ক্ষেত্রে বিশ্ববাজারে যে সকল চ্যালেঞ্জ বিদ্যমান সেগুলো নিম্নরূপঃ

আন্তর্জাতিক বাজারে চাহিত দক্ষ জনশক্তির সঠিক তথ্যের অভাব, আন্তর্জাতিক বাজারের চাহিদা পূরণে সমন্বিত উদ্যোগের অভাব, জাতীয় কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষার যোগ্যতাভিত্তিক কাঠামো প্রয়োগের অভাব, গুণগত শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদানে সংশ্লিষ্ট শিক্ষকের অভাব, বিদেশ ফেরত দক্ষ শ্রমিকদের কর্মসংস্থানে জটিলতা।

গ) ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

অবকাঠামোগত উন্নয়ন :

ডিপ্লোমা কোর্স চালুর প্রেক্ষিতে ১টি নতুন ৪ তলা বিশিষ্ট একাডেমিক ভবন নির্মাণ ও পুরাতন প্রশাসনিক ভবন ভেঙে নতুন করে ৪ তলা ফাউন্ডেশন সহ দোতলা ভবন নির্মাণ, প্রতিষ্ঠানের ভিতরে পুরাতন বৈদ্যুতিক লাইনের সংস্কার। ওয়ার্কসপ/ল্যাব সহ প্রতিষ্ঠানকে আধুনিক মানে সুসজ্জিত করণ। অধ্যক্ষ এর বাস ভবন পুনঃনির্মাণ। বহুমুখী ব্যবহারযোগ্য ১টি ১০০০ আসন বিশিষ্ট অডিটোরিয়াম নির্মাণ। খেলার মাঠের উন্নয়ন, একটি শহিদ মিনার নির্মাণ।

দক্ষতা, প্রশিক্ষণ ও পলিসি উন্নয়নঃ

কারিগরি শিক্ষায় শিক্ষিতের হার ২০২০ সালের মধ্যে ২% এ উন্নীত করণ। ড্রপ আউটের হার হ্রাস করণ, প্রয়োজনীয় দক্ষতা অর্জন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বিদ্যমান কোর্স সমূহকে যুগোপযোগী করণ, দেশ ও বিদেশে শিক্ষক কর্মচারীদের পেশাগত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহন, **Community Based Training** এর ব্যবস্থা গ্রহণ, শিক্ষক-কর্মচারীদের বিষয় ভিত্তিক উন্নত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করণ, ইনস্টিটিউট-ইন্ডাস্ট্রি সম্পর্ক জোরদার করণ, শিক্ষাক্রমের প্রবিধান ও পাঠ্যসূচী দেশ-বিদেশের চাহিদার আলোকে পরিমার্জন প্রস্তাবনা প্রেরণ, জাতীয় কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষার যোগ্যতা ভিত্তিক কাঠামো প্রয়োগ করণ, স্থানীয় শ্রম-বাজারের তথ্য সম্বলিত ডাটাবেজ প্রণয়ন। RTO প্রতিষ্ঠা করণ।

২০১৯-২০২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

ড্রপ-আউট হ্রাস করণ ও জিপিএ-৫ বৃদ্ধি করণ, স্থানীয় শিক্ষার্থীদের কারিগরি শিক্ষায় আগ্রহী করনের ব্যবস্থা গ্রহন, সদ্য পদায়নকৃত শিক্ষক কর্মচারীদের চাকুরী স্থায়ী করণ, সিলেকশনগ্রেড ও পদোন্নতি সহ সকল সুবিধাদি প্রদান। প্রতিষ্ঠানে অপটিক্যাল ফাইবার এর মাধ্যমে ইন্টারনেট সংযোগ স্থাপন। অত্র প্রতিষ্ঠানকে PPP এর আওতায় আনয়ন। চার বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা ইঞ্জিনিয়ারিং (২টি টেকনোলজী) কোর্স চালুকরণ। ভৌত অবকাঠামোর উন্নয়ন। আভ্যন্তরীণ বাগান সম্প্রসারণ, গার্ডশেড ও আভ্যন্তরীণ রাস্তা নির্মাণ, ক্যাম্পাসে বৃক্ষরোপন ও পরিচ্ছন্নতা জোরদার করণ, স্যানিটেশন ব্যবস্থা উন্নত করণ, মেয়েদের জন্য কমনরুমের ব্যবস্থা করণ, রোভার স্কাউট লিডার প্রশিক্ষণ গ্রহনের ব্যবস্থা করণ, শিক্ষকদের লেসন প্লান ডেভেলপমেন্ট প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করণ, কারিগরি শিক্ষায় জনসচেতনতা জোরদার করণ, গাইডেন্স এন্ড কাউন্সিলিং কার্যক্রম জোরদার করণ, শিক্ষার্থীদের পাশের হার নূন্যতম ৮৫%-৯০% উন্নীত করণ। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন, শহীদ মিনার নির্মাণ, বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিক্ষার্থীদের প্রবেশগম্যতা বৃদ্ধি, আধুনিক কম্পিউটার ল্যাব স্থাপন।

সেকশন ১

কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের অধীন নেত্রকোনা টিএসসি-এর রূপকল্প (Vission), অভিলক্ষ্য (Mission),
কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vission) :

কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ যুগোপযোগীকরণ, মানবসম্পদ উন্নয়ন, অর্থনৈতিক সমৃদ্ধি অর্জন এবং
জীবন যাত্রার মানোন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

মান সম্পন্ন কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করার লক্ষ্য প্রয়োজনীয় নীতি ও কর্মসূচী
প্রনয়ন, প্রকল্প বাস্তবায়ন আদর্শমান নির্ধারণ এবং পরীক্ষণ ও মূল্যায়ন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) :

১.৩.১ মানসম্মত কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে প্রবেশগম্যতার (Access) উন্নয়ন ঘটানো।

১.৩.২ কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের সকল ক্ষেত্রে সাম্য ও সমতার নীতি প্রতিষ্ঠিত করা।

১.৩.৩ দেশীয় ও আন্তর্জাতিক শ্রমবাজারের উপযোগী দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি করা।

১.৩.৪ শিক্ষা ব্যবস্থাপনায় সু-শাসন জোরদার করা।

১.৩.৫ মহান স্বাধীনতা যুদ্ধের চেতনা সমৃদ্ধ ইতিহাস, ঐতিহ্য ও জাতীয় সংস্কৃতির সংরক্ষণ ও লালন করা।

S. Rd --
০৯/০৭/১৯

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

- ১.৪.১ চাহিদা ভিত্তিক কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণে উৎসাহিত করা, শিক্ষকের জ্ঞান, দক্ষতা ও দৃষ্টিভঙ্গির উন্নয়ন ঘটানো, শিক্ষকদের মান উন্নয়নের লক্ষ্যে চাহিদা ভিত্তিক শিক্ষক প্রশিক্ষণ কর্মসূচি প্রণয়ন করা।
- ১.৪.২ কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে বিষয় ভিত্তিক শিক্ষক-কর্মচারীদের চাহিদা কেন্দ্রিক সেমিনার ও কর্মশালার আয়োজন করা।
- ১.৪.৩ জেন্ডার সমতা বিধানকল্পে কারিগরি শিক্ষায় মহিলাদের উৎসাহিত ও সুযোগ-সুবিধা বৃদ্ধি করন।
- ১.৪.৪ নিয়মিত ক্যাম্পাস পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা, সিকিউরিটি গার্ড ও নিরাপত্তা ক্যামেরা স্থাপন করা।
- ১.৪.৫ স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক জাতীয় দক্ষতামান (বেসিক কোর্স) চালুকরা, বৎসরে কমপক্ষে দুইবার অভিভাবক দিবস পালন করা।
- ১.৪.৬ ভাল ফলাফল অর্জনে অতিরিক্ত ক্লাশ ও মনিটরিং এর ব্যবস্থা করা, ইন্ডাস্ট্রিয়াল ট্রেনিং চলাকালীন সময়ে মনিটরিং কার্যক্রম জোড়দার করা।
- ১.৪.৭ সামাজিক কার্যক্রমে অংশ গ্রহন করা, ওয়েব-সাইট নিয়মিত হালনাগাদ করা।
- ১.৪.৮ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা প্রণয়ন পূর্বক অনুমোদন গ্রহন করা, আভ্যন্তরীণ পরীক্ষণ ও মূল্যায়ন নিশ্চিত করা।
- ১.৪.৯ উদ্ভাবনী কার্যক্রমকে উৎসাহিত করা, স্থানীয় গণ্যমান্য ব্যক্তিবর্গের সাথে যোগাযোগ রক্ষা ও মতবিনিময় করা।
- ১.৪.১০ একাডেমিক ক্যালেন্ডার অনুসরণ পূর্বক ক্লাশ পরিচালনা করা, একাডেমিক ও প্রশাসনিক কাউন্সিল সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক বাস্তবায়ন করা।
- ১.৪.১১ পাঠ পরিকল্পনা প্রণয়ন পূর্বক অনুসরণ করা, জব সীট প্রস্তুত পূর্বক শিক্ষার্থীদের মাঝে বিতরণ করা।
- ১.৪.১২ মহান স্বাধীনতা যুদ্ধের চেতনা সমৃদ্ধ ইতিহাস, ঐতিহ্য ও জাতীয় সংস্কৃতির সংরক্ষণ ও লালন করা এবং জাতীয় দিবস সমূহ ভাবগাম্ভীর্য পরিবেশে উদযাপন করা।
- ১.৪.১৩ নূতন একাডেমিক বছরের শুরুতে ক্লাস রুটিন সম্পাদন ও বিতরণ নিশ্চিত করন।

টিএসসি, নেত্রকোনা এর কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ
মোট নম্বর -৮০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রমসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২	
						২০১৭-১৮*	২০১৮-১৯*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি	চলতিমানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
১। মানসম্মত কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা এবং প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে প্রবেশগম্যতার (Access) উন্নয়ন ঘটানো	৩৯.	[১.১] শিক্ষক ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ সংখ্যা (শিক্ষক) ক। ইনহাউস প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা-১০ খ। অন্যান্য প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা-১০	প্রশিক্ষণ সংখ্যা	৪	০	২৬	২০	১৮	১৬	১৪	১২	১৮	২০	
			[১.১.১] প্রশিক্ষণ সংখ্যা (কর্মচারী) ক। ইনহাউস প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা-৩ খ। অন্যান্য প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা-৩	প্রশিক্ষণ সংখ্যা	২	০	৬	৬	৫	৫	৪	৪	৫	৬	
		[১.২] প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক আইসিটি ট্রেনিং ও রিসোর্স সেন্টার স্থাপন / উন্নয়ন	[১.২.১] প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক আইসিটি প্রশিক্ষণ ও রিসোর্স সেন্টার স্থাপন / উন্নয়ন করা হয়েছে	সংখ্যা	২	০	০	২	২	২	১	১	১	২	৩
		[১.৩] শ্রেণি কক্ষে মাল্টিমিডিয়া, ল্যাব ও ওয়ার্কশপে উন্নয়ন সহ আধুনিক শিক্ষা উপকরণ স্থাপন	[১.৩.১] আধুনিক শিক্ষা উপকরণ সংগ্রহ	সংখ্যা	৪	০	৩	২	২	২	১	১	১	২	৩
			[১.৩.২] ল্যাব ও ওয়ার্কশপের আধুনিক যন্ত্রপাতি সংগ্রহ ও স্থাপন	সংখ্যা	৬	০	২	৪	৪	৩	৩	২	২	৪	৫
		[১.৪] শিক্ষা বর্ষপঞ্জী মোতাবেক পাঠ্যসূচী সমাপন	[১.৪.১] সেমিষ্টার প্ল্যান অনুযায়ী তাত্ত্বিক ক্লাস, ক্লাস টেস্ট ও কুইজ টেস্ট গ্রহণ	%	৫	০	৮০	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	৪০	৮০	৮৫
			[১.৪.২] সেমিষ্টার প্ল্যান অনুযায়ী ব্যবহারিক ক্লাস সম্পাদন	%	৫	০	৮০	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	৮০	৮৫	
		[১.৫] কারিগরি শিক্ষার্থীদের বৃত্তি প্রদান	[১.৫.১] শিক্ষার্থীদের বৃত্তি প্রদান ক। বৃত্তিপ্রাপ্ত শিক্ষার্থীর সংখ্যা-১৩১০ খ। মোট পরীক্ষার্থীর সংখ্যা-২০১৫	%	৫	৫৫	৬০	৬৫	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬৫	৬৫	
		[১.৬] প্রতিষ্ঠানে ছাত্রী/মহিলাদের জন্য সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি করা	[১.৬.১] সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি করা হয়েছে	প্রতিষ্ঠান সংখ্যা	৩	৩	৩	২	২	২	১	১	১	২	৩
		[১.৭] বিশেষ চাহিদা সম্পন্ন শিক্ষার্থীদের সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি করা	[১.৭.১] সুবিধা বৃদ্ধির জন্য শিক্ষকগণের প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য কার্যক্রম সম্পাদন করা হয়েছে (প্রতিষ্ঠান ভিত্তিক)	প্রতিষ্ঠান সংখ্যা	৩	৪	২								

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রমসমূহ	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
						২০১৭-১৮*	২০১৮-১৯*	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি	চলতিমানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
২। দেশীয় ও আন্তর্জাতিক শ্রমবাজারের উপযোগী দক্ষ মানব সম্পদ তৈরি করা	১১	[২.১] কারিকুলাম পরিমার্জন, পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করণ	[২.১.১] কারিকুলাম পরি মার্জন,পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করা প্রস্তাব প্রেরণ	সংখ্যা	৩	২	২	২	২	২	১	১	২	২
		[২.২] সেমিনার/কর্মশালা/মতবিনিময় আয়োজন করা	[২.২.১] সেমিনার/কর্মশালা/ সভা আয়োজন করা হয়েছে	সংখ্যা	৫	৪	২	২	২	২	১	১	২	৩
		[২.৩] দক্ষতাবৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ (বেসিক শর্টকোর্স, ৩৬০ ঘন্টার কোর্স)	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ সংখ্যা	সংখ্যা	৩	২	৪	৮	৭	৬	৬	৫	৮	৮
৩। শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ কার্যক্রমে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সঙ্গে শিল্পকারখানার সংযোগ স্থাপন	৫	[৩.১] প্রতিষ্ঠানে কর্মরত শিক্ষকদের শিল্পকারখানায় বাস্তব প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] শিল্পকারখানায় বাস্তব প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	সংখ্যা	১	০	০	৪	৪	৩	৩	২	৪	৪
		[৩.২] শিল্প প্রতিষ্ঠানের সাথে সমঝোতা স্মারক স্বাক্ষর	[৩.২.১] প্রতিষ্ঠান সমূহের স্বাক্ষরিত সমঝোতা স্মারক সংখ্যা	সংখ্যা	৪	২	০	২	২	২	১	১	২	০
৪। শিক্ষা ব্যবস্থাপনায় সুশাসন জোরদার করা	১৩	[৪.১] প্রশাসনিক ও একাডেমিক কার্যক্রম জোড়দার করণ	[৪.১.১] ক্লাস মনিটরিং	%	৫	০	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০
		[৪.২] শিক্ষক ও কর্মচারী সমন্বয়ে সভা আয়োজন করা	[৪.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সংখ্যা	৫	০	৬	৬	৫	৫	৪	৪	৭	৭
		[৪.৩] স্টোর ও ছাত্র/ছাত্রী হোস্টেলের আর্থিক নিরীক্ষা	[৪.৩.১] নিরীক্ষা প্রতিবেদন দাখিল	সংখ্যা	৩	০	০	৪	৪	৩	৩	২	৪	৪
৫। মহান স্বাধীনতা যুদ্ধের চেতনা সমৃদ্ধ ইতিহাস, ঐতিহ্য ও জাতীয় সংস্কৃতি সংরক্ষণ ও লালন করা	১২	[৫.১] মুক্তিযুদ্ধ ভিত্তিক বই ও দলিল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক সংগ্রহ করণ	[৫.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আইটেম ওয়ারী তথ্যাদি সংগ্রহ করা হয়েছে	সংখ্যা	৬	০	২০	৫	৫	৪	৪	৩	৬	৬
		[৫.২] জাতীয় দিবস সমূহ পালন	[৫.২.১] উদযাপিত দিবস	সংখ্যা	৬	৪	৭	৮	৭	৬	৬	৫	৮	৮

S. Rol --
০৯/০৭/১৯
(মোঃ সামছুর রহমান)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
নেত্রকোণা টেকনিক্যাল হুস ও কলেজ
নেত্রকোণা

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ, ২০১৯-২০
(মোট নম্বর-২০)

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬					
					লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৯-২০					
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রমসমূহ (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতি উত্তম (very poor) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতি মান (Fair) ৭০%	চলতিমানের নিম্নে (poor) ৬০%
দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিত করন	৬	[১.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ সহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জন ঘন্টা	০.৫	৬০	-	-	-	-
			[১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
			[১.১.৩] ২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	২৪ জুলাই, ২০১৯	২৯ জুলাই, ২০১৯	৩০ জুলাই, ২০১৯	৩১ জুলাই, ২০১৯	১ আগষ্ট, ২০১৯
			[১.১.৩] ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	১৩ জানুয়ারী, ২০২০	১৬ জানুয়ারী, ২০২০	১৭ জানুয়ারী, ২০২০	২০ জানুয়ারী, ২০২০	২১ জানুয়ারী, ২০২০
		[১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	-
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	৭০	-
			[১.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তিসংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	৯	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	-
			[১.৪.২] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-
			[১.৪.৩] সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষন ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯	১৫ জানুয়ারী, ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	২৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২০

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪	কলাম-৫	কলাম-৬					
					লক্ষ্যমাত্রার মান-২০১৯-২০					
কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রমসমূহ (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতি উত্তম (very poor) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতি মান (Fair) ৭০%	চলতিমানের নিম্নে (poor) ৬০%
[২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	[২.১] ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সকল শাখারয় ই-নথি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			[২.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০
			[২.১.৩] ই-ফাইলে নথি পত্র জারীকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		[২.২] উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[২.২.১] নূন্যতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ ক্ষুদ্র প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	১১ মার্চ, ২০২০	১৮ মার্চ, ২০২০	২৫ মার্চ, ২০২০	১ এপ্রিল, ২০২০	৮ এপ্রিল, ২০২০
			[২.৩] পিআএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি নিশ্চিতকরণ	[২.৩.১] পিআরএল আদেশ জারীকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-
		[২.৩.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারীকৃত		%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
		[২.৪] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১৬ আগস্ট, ২০১৯	২০ আগস্ট, ২০১৯	২৪ আগস্ট, ২০১৯	২৮ আগস্ট, ২০১৯	৩০ আগস্ট, ২০১৯
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		[৩.২] স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	৩ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
			[৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	৩ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারী, ২০২০	০৪ মার্চ, ২০২০
		[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		[৩.৪] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৪.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			[৩.৪.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০

সংযোজনী ১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms):

শিম- শিক্ষা মন্ত্রনালয়

বাকচু- বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

কাশিঅ- কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

বাকাশিবো- বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

এনএসডিসি- ন্যাশনাল স্কিলস ডেভেলপমেন্ট কাউন্সিল

আইপিবিএমএস- ইনস্টিটিউট পারফরমেন্স বেজড ম্যানেজমেন্ট সিস্টেম

আইসিটি- ইনফরমেশন এন্ড কমিউনিকেশন টেকনোলজি

ইইডি- এডুকেশন ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট

এনসিটিবি- ন্যাশনাল কারিকুলাম এন্ড টেক্সটবুক বোর্ড

আইএমসি- ইনস্টিটিউট ম্যানেজমেন্ট কমিটি

টিভিইটি- টেকনিক্যাল এন্ড ভোকেশনাল এডুকেশন এন্ড ট্রেনিং

টিএসসি- টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ

এনটিএসসি- নেত্রকোনা টেকনিক্যাল স্কুল এন্ড কলেজ

টিটিটিসি- টেকনিক্যাল টিচার্স ট্রেনিং কলেজ

ভিটিআই- ভোকেশনাল টিচার্স ট্রেনিং ইনস্টিটিউট

ইসি- ইঞ্জিনিয়ারিং কলেজ

এনটিভিকিউএফ- ন্যাশনাল টেকনিক্যাল এন্ড ভোকেশনাল কোয়ালিফিকেশন ফ্রেম ওয়ার্ক

RTO- Registered Training Organisation

RPL- Recognition of Prior Learning

S. Ral --
০৯/০৭/১৯
(মোঃ সামছুর রহমান)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
নেত্রকোনা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
নেত্রকোনা।

আমি, মোঃ সামছুর রহমান, অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত), নেত্রকোণা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ-এর দায়িত্বে নিয়োজিত নেত্রকোণা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজের প্রতিনিধি হিসেবে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তরের মহাপরিচালক নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, মহাপরিচালক কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর হিসেবে অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত) মোঃ সামছুর রহমান, নেত্রকোণা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

(প্রকৌশলী মোঃ সামছুর রহমান)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
নেত্রকোণা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ
নেত্রকোণা।

তারিখ: / /২০১৯ খ্রিঃ

(রওনক মাহমুদ)
মহাপরিচালক
কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

তারিখ: / /২০১৯ খ্রিঃ

সংযোজনী ২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র
১	শিক্ষক-কর্মচারী প্রশিক্ষণ প্রদান	নেত্রকোনা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজের শিক্ষক ও কর্মচারী বৃন্দকে প্রশিক্ষণ	নেত্রকোনা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজের শিক্ষক ও কর্মচারী বৃন্দকে প্রশিক্ষণ	নেত্রকোনা টিএসসি, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর,	নেত্রকোনা টিএসসি কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
২	যথাসময়ে ফলাফল প্রকাশে সহায়তা প্রদান	নির্ধারিত সময়ে এসএসসি, এইচএসসি (ভোক) এর ফলাফল প্রকাশের জন্য টিসি/পিসি/পিএফ ও বাস্তব প্রশিক্ষণের নম্বর অন লাইনে প্রেরণ করা হয়	নির্ধারিত সময়ে এসএসসি, এইচএসসি (ভোক) এর ফলাফল প্রকাশের জন্য টিসি/পিসি/পিএফ ও বাস্তব প্রশিক্ষণের নম্বর অন লাইনে প্রেরণ করা হয়	নেত্রকোনা টিএসসি, বাকাশিবো	নেত্রকোনা টিএসসি, বাকাশিবো এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
৩	বই বিতরণ করা	অত্র প্রতিষ্ঠানে সরকার ঘোষিত নিয়মানুসারে বই বিতরণ	অত্র প্রতিষ্ঠানে সরকার ঘোষিত নিয়মানুসারে বই বিতরণ	নেত্রকোনা টিএসসি, কাশিঅ, বাকাশিবো, এনসিটিবি	নেত্রকোনা টিএসসি, কাশিঅ, বাকাশিবো, এনসিটিবি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
৪	প্রচার-প্রচারণা করা	নেত্রকোনা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ এলাকায় ব্যানার টানানো, লিফলেট বিতরণ ও মাইকিং করা হয়	নেত্রকোনা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ এলাকায় ব্যানার টানানো, লিফলেট বিতরণ ও মাইকিং করা হয়	নেত্রকোনা টিএসসি	নেত্রকোনা টিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
৫	স্বল্প মেয়াদীয় প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ	আইসিটি এর উপরে শিক্ষক, কর্মচারী ও ছাত্র-ছাত্রীদের প্রশিক্ষণ ও ইন্টারনেট সেবা প্রদান করা হয়।	আইসিটি এর উপরে শিক্ষক, কর্মচারী ও ছাত্র-ছাত্রীদের প্রশিক্ষণ ও ইন্টারনেট সেবা প্রদান করা হয়।	নেত্রকোনা টিএসসি, বাকাশিবো	নেত্রকোনা টিএসসি, সেইপ এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
৬	বৃত্তি প্রদান	মোট শিক্ষার্থীর ৬৫% হারে হাজিরা ও মোধাক্রমানুযায়ী বৃত্তি প্রদান করা হয়	মোট শিক্ষার্থীর ৬৫% হারে হাজিরা ও মোধাক্রমানুযায়ী বৃত্তি প্রদান করা হয়	নেত্রকোনা টিএসসি	নেত্রকোনা টিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
৭	বৃত্তি প্রদানে অগ্রাধিকার বিবেচনা করা	ভর্তি কোটা ও বৃত্তি প্রদানের ক্ষেত্রে ছাত্রী/মহিলাদের অগ্রাধিকার দেয়া হয়	ভর্তি কোটা ও বৃত্তি প্রদানের ক্ষেত্রে ছাত্রী/মহিলাদের অগ্রাধিকার দেয়া হয়	নেত্রকোনা টিএসসি, সেইপ	নেত্রকোনা টিএসসি, সেইপ এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
৮	কারিগরি শিক্ষা প্রদান নিশ্চিত করা	ভর্তিকৃত সকল শিক্ষার্থীকেই কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়	ভর্তিকৃত সকল শিক্ষার্থীকেই কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়	নেত্রকোনা টিএসসি, সেইপ	নেত্রকোনা টিএসসি, সেইপ এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
৯	কারিকুলাম পরিমার্জন, পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করার কাজে সহায়তা প্রদান	বাকাশিবো কর্তৃক বর্তমানে ২৭টি কারিকুলামের মাধ্যমে বিভিন্ন কোর্স পরিচালনা হচ্ছে। উক্ত ২৭ টি কারিকুলাম, পরিমার্জন, পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করা হয়	বাকাশিবো কর্তৃক বর্তমানে ২৭টি কারিকুলামের মাধ্যমে বিভিন্ন কোর্স পরিচালনা হচ্ছে। উক্ত ২৭ টি কারিকুলাম, পরিমার্জন, পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করা হয়	বাকাশিবো	বাকাশিবো এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
১০	আরপিএল এর জন্য আরটিও অনুমোদন গ্রহণ করা হয়েছে	এনটিভিকিউএফ লেভেল এর কোয়ালিফিকেশন স্ট্যান্ডার্ডস প্রস্তুত করা হচ্ছে	এনটিভিকিউএফ লেভেল এর কোয়ালিফিকেশন স্ট্যান্ডার্ডস প্রস্তুত করা হচ্ছে	বাকাশিবো	বাকাশিবো এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
১১	আইপিবিএমসি প্রবর্তন ও পরিমার্জন করা হয়েছে	টিএসসি সমূহে আইপিবিএমসি প্রবর্তন ও পরিমার্জন করা হয়েছে	টিএসসি সমূহে আইপিবিএমসি প্রবর্তন ও পরিমার্জন করা হয়েছে	কাশিঅ, বাকাশিবো, টিএসসি	কাশিঅ, বাকাশিবো, টিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
১২	ইয়ার প্ল্যান সংক্রান্ত কর্মশালা আয়োজন করা এবং সংগ্রহ করা হয়	অত্র প্রতিষ্ঠানে ইয়ার ও লেসন প্ল্যান সংক্রান্ত কর্মশালা আয়োজন করা হয়	অত্র প্রতিষ্ঠানে ইয়ার ও লেসন প্ল্যান সংক্রান্ত কর্মশালা আয়োজন করা হয়	নেত্রকোনা টিএসসি	নেত্রকোনা টিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন
১৩	সকল দিবস সমূহ উদযাপন করা হয়	সকল দিবস সমূহ উদযাপন করা হয়	সকল দিবস সমূহ উদযাপন করা হয়	নেত্রকোনা টিএসসি	নেত্রকোনা টিএসসি এর কার্য সমাপ্তি প্রতিবেদন

১৬
সংযোজনী-৩

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্য দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
শিল্প প্রতিষ্ঠান, পিআই,টিটিটিসি	কারিগরি দক্ষতা প্রদান	[১.১.১] টিভিইটি প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত শিক্ষক	ট্রেড/টেকনোলজি/অকুপেশন অনুযায়ী	কারিগরি দক্ষতা প্রদানের জন্য	সমুল্লত দক্ষতার অভাব থাকবে
বাকাশিবো	ফলাফল প্রকাশ	[১.২.১] পরীক্ষার পর ফলাফল প্রকাশের সময়	ওয়েভ পেইজে, ডাকযোগে ফলাফল গ্রহন	ফলাফল যথাসময়ে পাওয়ার জন্য	বিশৃঙ্খলার সৃষ্টি হবে
বাকাশিবো, টিএসসি, এনসিটিবি	সরকার ঘোষিত দিবসে পুস্তক বিতরণ	[১.৩.১] বই বিতরণ	বই এর চাহিদা মোতাবেক বই সরবরাহ, গ্রহন ও বিতরণ করবেন	সরকার ঘোষিত দিবসে পুস্তক বিতরণের জন্য	শিক্ষা কার্যক্রম ব্যহত হবে
কাশিঅ, বাকাশিবো, টিএসসি	ভর্তি কার্যক্রম পরিচালনা	[১.৪.১] ব্যানার, লিফলেট ও মাইকিং	জনসচেতনতা ও ব্যাপক প্রচারের লক্ষে	কাশিঅ ও বাকাশিবো কর্তৃক নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	একইযোগে ভর্তি কার্যক্রম ব্যহত হবে
নেত্রকোনা টিএসসি, বাকাশিবো	আইসিটি বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.৫.১] প্রতিষ্ঠানে আইসিটি প্রশিক্ষণ এবং রিসোর্স সেন্টার	আইসিটি প্রশিক্ষণ প্রদানের জন্য	আইসিটির উপর বেশী গুরুত্ব দেয়ার জন্য	ডিজিটাল বাংলাদেশ গড়ায় ব্যহত হবে
নেত্রকোনা টিএসসি	গরীব ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের অংশ গ্রহন নিশ্চিত করণ	[২.১] মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক ছাত্র-ছাত্রীদের বৃত্তি প্রদান	কারিগরি শিক্ষায় উৎসাহিত করার জন্য	গরীব ও মেধাবী শিক্ষার্থীদের অধিক অংশ গ্রহনের জন্য	কারিগরি শিক্ষায় উৎসাহিত হবে না
নেত্রকোনা টিএসসি	স্বাস্থ্য ও মনোবল বৃদ্ধির প্রতি গুরুত্ব দেয়া	[২.২] প্রতিষ্ঠানে ছাত্রী/মহিলা প্রশিক্ষার্থীদের সুযোগ সুবিধা বৃদ্ধি করা	সুষ্ঠু পরিবেশ সৃষ্টির লক্ষে	স্বাস্থ্য ও মনোবল বৃদ্ধির জন্য	শিক্ষার্থীর মনোযোগ ব্যহত হবে
নেত্রকোনা টিএসসি	ভিশন ২০২১ বাস্তবায়নে যথাযথ দায়িত্ব পালন করা	[৩.১] কারিগরি ও বৃত্তিমূলক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান	দক্ষ কারিগর গড়ার লক্ষে	ভিশন ২০২১ বাস্তবায়নের জন্য	ভিশন ২০২১ বাস্তবায়নে ব্যহত হবে
নেত্রকোনা টিএসসি, বাকাশিবো, কাশিঅ	আন্তর্জাতিক মানের কারিকুলাম উন্নয়নে বাকাশিবো-কে সহায়তা প্রদান	[৩.৩] কারিকুলাম পরিমার্জন, পরিবর্ধন ও যুগোপযোগী করনের প্রস্তাব প্রেরন	যুগোপযোগী করনের জন্য	বিশ্বের সাথে তালমিলিয়ে দক্ষতা অর্জনের জন্য	গ্লোবাল বাজারে চাহিদা কমবে
নেত্রকোনা টিএসসি	ব্যবস্থাপনা কৌশলে পরিবর্তন আনা।	[৪.১.১] আইপিবিএমসি প্রবর্তন	Institute Performance Based Management প্রবর্তন করার জন্য	ব্যবস্থাপনার কৌশল পরিবর্তন হবে	সার্বিক সফলতা ব্যহত হবে
নেত্রকোনা টিএসসি	গাইডেন্স এন্ড কাউন্সিলিং জোড়দার করা।	[৪.২.১] সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	কম সময়ে ধারণা প্রদানের জন্য	স্বল্প সময়ে মনোযোগ সৃষ্টির জন্য	অনিহার সৃষ্টি দেখা দিবে
নেত্রকোনা টিএসসি, কাশিঅ, অডিট	স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করা	[৫.১.১] শিক্ষা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আইটেম ওয়ারী তথ্যাদি সংগ্রহ	জবাবদিহিতা বা তথ্য উপস্থাপনের জন্য	সঠিকভাবে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনার জন্য	প্রশিক্ষণ ও মনিটরিং কার্যক্রম ব্যহত হবে
নেত্রকোনা টিএসসি	দেশপ্রেম ও সচেতনতা বৃদ্ধির কৌশল প্রনয়ণ।	[৫.২.১] উদযাপিত দিবস এবং উপস্থিতি	নাগরিকতার দায়িত্ববোধ সৃষ্টির লক্ষে	দেশপ্রেম ও সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য	সামাজিক দায়িত্ববোধ জাগ্রত হবে না

S. Rol -
০৯/০৭/১৯