শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
অধ্যক্ষের কার্যালয়
নেত্রকোণা টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, নেত্রকোণা
Web : **www.netrokonatsc.gov.bd**
Email: tscnetrakona@gmail.com

মুজিব শতবর্ষ MUJIB 100

স্মারক নং-৩৭.০৩.৭২৭৪.০০০.০৩.০০০.২১/৬৫৫ তারিখ ঃ ১৬/০৮/২০২১ খ্রিঃ।

একাদশ ও দ্বাদশ শ্রেনির ফরম ফিলাপের জন্য মোবাইল নাম্বার জমা দেওয়ার নোটিশ

এতদ্বারা অত্র প্রতিষ্ঠানের ২০২১ সালের এইচএসসি (ভোক) একাদশ ও দ্বাদশ শ্রেনির বোর্ড ফাইনাল পরীক্ষায় অংশগ্রহনকারী ছাত্র-ছাত্রীদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, তাদের ফরম ফিলাপ সুষ্ঠভাবে অনলাইনে সম্পন্ন করার নিমিত্ত প্রত্যেকের সচল মোবাইল নম্বর আগামী ২২/০৮/২০২১খ্রিঃ তারিখের মধ্যে নিম্নেবর্ণিত শিক্ষক/বিভাগীয় প্রধানের নিকট মাস্ক পরিধান পূর্বক স্বাস্থ্য বিধি মেনে জমা দেওয়ার জন্য বলা হলো। অন্যথায় তাদের ফরমফিলাপের জন্য প্রতিষ্ঠান দায়ী থাকবে না।

বিষয়টি অতীব জরুরী।

শিক্ষক/বিভাগীয় প্রধানের নাম	পদবী	ট্রেড	মোবাইল নম্বর
আশরাফুল আলম	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (ইলেকঃ) ও বিভাগীয় প্রধান	ইলেকট্রিক্যাল	০১৯৩৪-২৩৬৩৫০
মুহাম্মদ শরিফ উজ্জামান খান	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (ওয়েল্ডিং) ও বিভাগীয় প্রধান	ওয়েল্ডিং	০১৭১২-০৭৮২৯৯
সৈয়দ রাজীব আহমেদ	জুনিয়র ইন্সট্রাক্টর (ড্রেসমেকিং)	ক্লদিং এন্ড গার্মেন্টস	০১৭১৮-৩৬৮৬৮০
মোঃ মিনহাজ উদ্দিন	ক্রাফট ইন্সট্রাক্টর (সপ) ফার্ম মেশিনারী	ফার্ম মেশিনারী	০১৬১৬-৭০২২৪৯

সংযুক্ত ঃ
১) দ্বাদশ শ্রেনির ভর্তি না হওয়া ১৬ জনের নামের তালিকা
২) কারিগরি শিক্ষাবোর্ডের ১২/০৮/২০২১ তারিখের একাদশ ও দ্বাদশ শ্রেনির ফরম ফিলাপের নোটিশ।

স্বা/ঃ-
(মুঃ মতিউর রহমান সরকার)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
নেত্রকোণা সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, নেত্রকোণা।
☎ টেলিফোন ঃ ০৯৫১-৬১৪৪৩।

স্মারক নং-৩৭.০৩.৭২৭৪.০০০.০৩.০০০.২১/৬৫৫(১০) তারিখ ঃ ১৬/০৮/২০২১খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহনের জন্য দেয়া হলো ঃ

০১। পরিচালক (ভাকেশনাল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, এফ-৪/বি, আগারগাঁও, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।

০২। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, আগারগাঁও, শেরে বাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।

০৩-০৭। চীফ ইন্সট্রাক্টর/ বিভাগীয় প্রধান (ইলেকট্রিক্যাল/ফার্মমেশিনারী/ড্রেসমেকিং/ওয়েল্ডিং/ননটেক), অত্র প্রতিষ্ঠান।

০৮। একাডেমিক ইনচার্জ, অত্র প্রতিষ্ঠান।

০৯। নোটিশ বোর্ড,অত্র প্রতিষ্ঠান।

১০। আইসিটি সেল ইনচার্জ, অত্র প্রতিষ্ঠান। (বিজ্ঞপ্তিটি প্রতিষ্ঠানের ওয়েবসাইটে আপলোডের অনুরোধসহ)

১১। সংরক্ষণ নথি।

১৬/০৮/২০২১

(মুঃ মতিউর রহমান সরকার)
অধ্যক্ষ (ভারপ্রাপ্ত)
নেত্রকোণা সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজ, নেত্রকোণা।
☎ টেলিফোন ঃ ০৯৫১-৬১৪৪৩।

নেত্রকোনা সরকারি টেকনিক্যাল স্কুল ও কলেজের নিম্নোক্ত ১৬ জন শিক্ষার্থীর দ্বাদশ শ্রেনিতে ভর্তি না হওয়া পর্যন্ত তাদের ফরম ফিলাপ করা যাবে না। তাই তাদেরকে আগামী ২০/০৮/২০২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে অনলাইনে ভর্তি হওয়ার জন্য বলা হইল।

SL No	Student ID	Class Roll	Trade	Student Name
1	2112192022	22	Agro	MD. ABU SAID JIBON
2	2112192036	36	Agro	MD. RUPCHAN
3	2112192046	46	Agro	MD. RAJIB MIA
4	2412192017	17	Clothing	MD. RASEL AKANDA
5	2412192024	24	Clothing	SADIA AKTER
6	2412192037	37	Clothing	MD RASEL MIA
7	2412192039	39	Clothing	MD.SAZZAD HOSAIN
8	2412192045	45	Clothing	MEHEDI HASAN
9	2412192048	48	Clothing	MAHMUDA AKTER
10	2712192009	9	Electrical	MD ROBIN MIA
11	2712192017	17	Electrical	MD. SOHEL MIA
12	3312192002	2	Welding	MD. JOSIM MIA
13	3312192011	11	Welding	MD. AL AMIN
14	3312192018	18	Welding	MAMUNUR RASID HRIDOY
15	3312192019	19	Welding	MD. JEWEL KHAN
16	3312192022	22	Welding	MD. MAHFUJUR RAHMAN

প্রতিদিন অন্ততঃ একবার বাকাশিবোর ওয়েবসাইট ভিজিট করুন।

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রণ বিভাগ (বিএম শাখা)
আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
Website: www.bteb.gov.bd

স্মারক নং-৫৭.১৭.০০০০.৩০২.৯৯.০৫৭.২১-৩৪৩

তারিখ ঃ ১২-০৮-২০২১ খ্রি.

বিজ্ঞপ্তি

বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের আওতাধীন এইচএসসি (ভোকেশনাল) শিক্ষাক্রম পরিচালিত প্রতিষ্ঠান প্রধান/অধ্যক্ষ ও সংশ্লিষ্ট সকলকে জানানো যাচ্ছে যে ২০২১ সনে অনুষ্ঠিতব্য এইচএসসি (ভোকেশনাল) শিক্ষাক্রমের একাদশ ও দ্বাদশ চূড়ান্ত পরীক্ষায় নিয়মিত/অনিয়মিত পরীক্ষার্থী হিসেবে অংশগ্রহণে ইচ্ছুক শিক্ষার্থীদের অনলাইনে ফরম পূরণ, অনলাইনে মাধ্যমে ফরম পূরণের ফি প্রেরণ এবং পরীক্ষা সংক্রান্ত বিভিন্ন কার্যক্রম নিম্নোক্ত বর্ণনা মোতাবেক যথাসময়ে সম্পন্ন করতে অনুরোধ করা হল।

পরীক্ষার সময়সূচি এবং পরীক্ষা কেন্দ্রের চূড়ান্ত তালিকা যথাসময়ে প্রকাশ করা হবে। পরীক্ষার্থীদের সম্ভাব্য তালিকা (Probable List) বোর্ডের **Website: www.bteb.gov.bd** এ পাওয়া যাবে।

১. পরীক্ষার্থীদের শ্রেণি বিন্যাসঃ

ক. দ্বাদশ শ্রেণী:

১.১	নিয়মিত পরীক্ষার্থী ঃ ২০১৯-২০ শিক্ষাবর্ষে এইচএসসি(ভোকেশনাল) শিক্ষাক্রমের দ্বাদশ শ্রেণীতে অধ্যয়নরত সকল শিক্ষার্থী।
১.২	অনিয়মিত পরীক্ষার্থী ঃ ২০১৮-১৯ সন অথবা এর পূর্বে রেজিস্ট্রেশনের মেয়াদ থাকা সাপেক্ষে এইচএসসি (ভোকেশনাল) ফাইনাল পরীক্ষায় যারা বিভিন্ন বিষয়/বিষয়সমূহে অকৃতকার্য হয়েছে।

খ. একাদশ শ্রেণী:

১.১	নিয়মিত পরীক্ষার্থী ঃ ২০২০-২১ শিক্ষাবর্ষে এইচএসসি (ভোকেশনাল) শিক্ষাক্রমের একাদশ শ্রেণীতে অধ্যয়নরত সকল শিক্ষার্থী নিয়মিত।
১.২	অনিয়মিত পরীক্ষার্থী ঃ ২০১৯-২০ সনের এইচএসসি (ভোকেশনাল) একাদশ শ্রেণী সমাপনী পরীক্ষায় অনুত্তীর্ণ পরীক্ষার্থীগণ অনিয়মিত।

২. পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে আদায়যোগ্য ফি সমূহের হার ঃ

একাদশ ও দ্বাদশ (নিয়মিত ও অনিয়মিত) পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে পরীক্ষার ফি নিম্নরূপ হারে আদায় করতে হবে ঃ

ক. দ্বাদশ শ্রেণী ঃ

ক্রম	বিবরণ	ফি এর পরিমাণ	মন্তব্য
ক.	পরীক্ষার ফি (২য় বর্ষ বোর্ড সমাপনী) প্রতি পরীক্ষার্থী	২৮০/- (দুইশত আশি) টাকা	বোর্ডের প্রাপ্য ১০০%
খ.	একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ফি (২য় বর্ষ) প্রতি পরীক্ষার্থী	৭৫/- (পঁচাত্তর) টাকা	বোর্ডের প্রাপ্য ১০০%
গ.	সনদপত্র ফি (২য় বর্ষ) প্রতি পরীক্ষার্থী (ইতোপূর্বে ২য় বর্ষ চূড়ান্ত পরীক্ষায় অংশগ্রহণ না করলে)	১০০/- (একশত) টাকা	বোর্ডের প্রাপ্য ১০০%
ঘ.	ইন্ডাস্ট্রিয়াল এ্যাটাচমেন্ট ফি (২য় বর্ষ বোর্ড সমাপনী) প্রতি পরীক্ষার্থী	প্রযোজ্য নয়	শুধুমাত্র ৩টি নৈর্বাচনিক বিষয়ে পরীক্ষার সিদ্ধান্ত হওয়ায় বর্ণিত ফি
ঙ.	কেন্দ্র ফি (২য় বর্ষ বোর্ড সমাপনী) প্রতি পরীক্ষার্থী	২৭০/- (দুই শত সত্তর) টাকা	কেন্দ্র প্রাপ্য ১০০%
চ.	ব্যবহারিক কেন্দ্র ফি প্রতি পরীক্ষার্থী	৩০/- (ত্রিশ) টাকা	কেন্দ্র প্রাপ্য ১০০%
ছ.	ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি প্রতি বিষয়/প্রতি পরীক্ষার্থী	১০/- (দশ) টাকা	কেন্দ্র প্রাপ্য ১০০%
জ.	সংযোগ রক্ষাকারী ফি	৩০০/- (তিনশত) টাকা	বোর্ডের প্রাপ্য ১০০%

* পরীক্ষার্থীর নিকট হতে কোনভাবেই নির্ধারিত ফি এর অতিরিক্ত ফি গ্রহন করা যাবেনা। এ বিষয়ে সুনির্দিষ্ট প্রমাণ পাওয়া গেলে বিধি মোতাবেক সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের ব্যাপারে ব্যবস্থা গ্রহন করা হবে।

খ. একাদশ শ্রেণী ঃ

ক্রম	বিবরণ	ফি এর পরিমাণ	মন্তব্য
ক.	পরীক্ষার ফি (১ম বর্ষ শ্রেণী ফাইনাল) প্রতি পরীক্ষার্থী	২৮০/- (দুইশত আশি) টাকা	বোর্ডের প্রাপ্য ১০০%
খ.	একাডেমিক ট্রান্সক্রিপ্ট ফি (১ম বর্ষ) প্রতি পরীক্ষার্থী	৭৫/- (পঁচাত্তর) টাকা	বোর্ডের প্রাপ্য ১০০%
গ.	কেন্দ্র ফি (১ম বর্ষ শ্রেণী ফাইনাল) প্রতি পরীক্ষার্থী	২৭০/- (দুই শত সত্তর) টাকা	কেন্দ্র প্রাপ্য ১০০%
ঘ.	ইন্ডাস্ট্রিয়াল এ্যাটাচমেন্ট ফি (১ম বর্ষ বোর্ড সমাপনী) প্রতি পরীক্ষার্থী	প্রযোজ্য নয়	শুধুমাত্র ৩টি নৈর্বাচনিক বিষয়ে পরীক্ষার সিদ্ধান্ত হওয়ায় বর্ণিত ফি প্রযোজ্য নয়।প্রাপ্য
ঙ.	ব্যবহারিক কেন্দ্র ফি প্রতি পরীক্ষার্থী	৩০/- (ত্রিশ) টাকা	কেন্দ্র প্রাপ্য ১০০%
চ	ব্যবহারিক পরীক্ষার ফি প্রতি বিষয়/প্রতি পরীক্ষার্থী	১০/- (দশ) টাকা	কেন্দ্র প্রাপ্য ১০০%
ছ	সংযোগ রক্ষাকারী ফি	৩০০/- (তিন শত) টাকা	বোর্ডের প্রাপ্য ১০০%

৩. প্রতিষ্ঠানের করণীয় ঃ

৩.১ প্রতিষ্ঠানসমূহ বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্রবেশ করে From fillup ব্লকে গিয়ে HSC (BM), HSC (VOC), Dip- IN –COM XI,XII From fillup Link এ ক্লিক করে institute-code ও Password দিয়ে Login করে Probable List এ যেতে হবে এবং তালিকা Print করে তার হার্ডকপিতে লালকালি ব্যবহার করে টিক চিহ্ন দিয়ে পরীক্ষার্থী নির্ধারণ করতে হবে।

৩.২ প্রতিষ্ঠানের বকেয়া পাওনা এবং মোবাইল নম্বর লেখার জন্য খালি ঘরে সঠিকভাবে হিসাব-নিকাশ করে নির্বাচিত প্রত্যেক পরীক্ষার্থীর প্রাতিষ্ঠানের বকেয়া পাওনা (পাওনা না থাকলে '০' শূন্য টাকা) লিখতে হবে। সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার্থী বা তার অভিভাবকের সচল মোবাইল নম্বর নিশ্চিত হয়ে সঠিকভাবে লিখতে হবে। বকেয়া পাওনা প্রদান, মোবাইল নম্বর সংগ্রহ বা অন্য কোন কারণে স্বাস্থ্যবিধি মানার স্বার্থে পরীক্ষার্থী বা তার অভিভাবক স্বশরীরে প্রতিষ্ঠানে আসতে বালা যাবে না।

৩.৩ প্রয়োজনে institute-code ও Password দিয়ে Login করে উক্ত হার্ডকপি (মুদ্রণকৃত Probable List) তে টিক চিহ্নত পরীক্ষার্থীর তথ্য কম্পিউটার প্রদর্শনকৃত Probable List এর সাথে মিলিয়ে পরীক্ষার্থী নির্বাচন (Select) করতে হবে।

৩.৪ ফরমপূরণ প্যানেলে সংশ্লিষ্ট পরীক্ষার্থীর প্রতিষ্ঠানের মোট বকেয়া পাওনা এন্ট্রি করতে হবে (বকেয়া পাওনা না থাকলে '০' টাকা এন্ট্রি করতে হবে এবং পরীক্ষার্থীর/অভিভাবকের সচল মোবাইল নম্বর সঠিকভাবে এন্ট্রি করতে হবে। উল্লেখ্য, বোর্ড ফি ও কেন্দ্র ফি প্রদর্শন করাই থাকবে ফলে বোর্ড ফি ও কেন্দ্র ফি এন্ট্রি করার প্রয়োজন নেই।

৩.৫ বর্ণিত নিয়মে সকল পরীক্ষার্থীর প্রতিষ্ঠানের পাওনা ও সচল মোবাইল নম্বর এন্ট্রি করে চেক বক্স সিলেক্ট করে Apply বাটনে ক্লিক করলে Temporary List তৈরী হবে। Temporary List বাটনে ক্লিক করে Temporary List দেখা যাবে। Temporary List সঠিকভাবে যাচাই করার পর প্রয়োজন হলে প্যানেল থেকে Select/Unselect করা যাবে এবং প্রতিষ্ঠানের পাওনা ও মোবাইল নম্বর এ পর্যায়ে সংশোধন করা যাবে। এক্ষেত্রে পাওনা ও মোবাইল নম্বর সংশোধন করে ছাত্র/ছাত্রীদের নামের পাশে Check Box Select করে Correction বাটনে click করে প্রয়োজনীয় সংশোধন করা যাবে।

৩.৬ Temporary List থেকে Check Box Select করে Send Sms বাটনে Click *করতে হবে । সঙ্গে সঙ্গেই নির্বাচিত (Selected) পরীক্ষার্থীর এন্ট্রিকৃত মোবাইল নম্বরগুলোতে* SMS চলে যাবে এবং তারা ফরম পূরণের জন্য নির্বচিত হবে (উল্লেখ্য, প্রতিষ্ঠান যে সকল পরিক্ষার্থীকে ফরম পূরণের জন্য নির্বাচিত করবে শুধু সে সকল পরীক্ষার্থীই ফরম পূরণের জন্য ফি জমা দিতে পারবে)।

৩.৭ প্রতিষ্ঠানের পাওনা বা মোবাইল নম্বর এন্ট্রিতে ভুল ধরা পড়লে সংশিষ্ট পরীক্ষার্থী ফি পেমেন্ট না করা পর্যন্ত Temporary List / Selected For From Fillup list থেকে প্রতিষ্ঠানের পাওনা বা মোবাইল নম্বর সংশোধন করা যাবে। সেক্ষেত্রে সংশোধন করার পর পুনরায় Send Sms বাটনে Click করতে হবে *। কোন পরীক্ষার্থী পেমেন্ট শেষ করলে আর সংশোধনের সুযোগ থাকবে না।*

৩.৮ নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কোন পরীক্ষার্থী ফি পরিশোধ করতে ব্যর্থ হলে তার ফরম পূরণ সম্পন্ন হয়নি বলে গণ্য হবে। তবে যে সকল পরীক্ষার্থী পেমেন্ট নিশ্চত করেছে তাদের নাম ***From fillup paid list*** *এ পাওয়া যাবে। কোন ছাত্র/ছাত্রী* ***From fillup Payment*** *না করে থাকলে তাদের নাম* ***Select For From fillup List*** *এ থাকবে (প্রয়োজনে যারা পেমেন্ট করে নাই তাদের সাথে ফোনের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান যোগাযোগ করে ফরম পূরণ সম্পন্ন করবে)।*

৩.৯ এ পর্যায়ে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সকল পেমেন্ট হয়েছে কিনা প্রতিষ্ঠান তা নিশ্চিত করবে। ফি পরিশোধ করার নির্ধারিত তারিখের পর ফরম পূরণ কার্যক্রম শেষ হলে সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানকে" ***Final Candidate List Print***" বাটনে **Click** *করে চুরান্ত তালিকা প্রিন্ট করে সংরক্ষন করতে হবে। চুড়ান্ত তালিকায় পরীক্ষার্থীর স্বাক্ষর নেয়ার প্রয়োজন নেই।*

৩.১০ প্রয়োজন হলে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অবশিষ্ট ছাত্র/ছাত্রীদের মধ্য থেকে ফরম পূরণের কাজ একইভাবে সম্পন্ন করতে পাববে।

৪. পরীক্ষার্থীর করণীয় ঃ

৪.১ SMS এর ম্যাধ্যমে পরীক্ষার্থীর নাম, এইচএসসি'র রেজিস্ট্রেশন নম্বর, এসএসসি (SSC) রোল, বোর্ড ফি, কেন্দ্র ফি ও প্রতিষ্ঠানের পাওনাসহ সর্বমোট ফি আলাদা আলাদাভাবে জানতে পারবে এবং পরীক্ষার ফি পরিশোধের জন্য একাধিক পদ্ধতি ও দেখতে পাবে।

পরীক্ষার ফি পরিশোধের পদ্ধতি ঃ

৪.২ SMS এ প্রাপ্ত LINK ব্যবহার করে অথবা সোনালী ব্যাংকের সোনালী ই-সেবা (Sonali eSheba) অ্যাপ ব্যবহার করে সোনালী সেবা পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে পরীক্ষার সর্বমোট ফি পরিশোধ করতে পারবে। এছাড়া বোর্ডের ওয়েবসাইটের Student panel থেকেও সোনালী সেবা পেমেন্ট গেটওয়ের মাধ্যমে পরীক্ষার সর্বমোট ফি পরিশোধ করতে পারবে।

৪.৩ উক্ত তিনটি পদ্ধদতিতেই ঘরে বসে সোনালী ব্যাংকের সোনালী ই-সেবা (Sonali eSheba) অ্যাপ ব্যবহার করে Nagad, bkash,Rocket, Sonali eWallet ইত্যাদি যে কোন একটির মাধ্যমে পরীক্ষার ফি প্রদান করতে পারবে তাছাড়া যে কোন Visa,Master Card, American Express, Dbbl Nexus ব্যবহার করেও পরীক্ষার ফি প্রদান করা যাবে। এছাড়াও সোনালী ব্যাংকের একাউন্টধারীরা অনলাইনে পেমেন্ট এর ম্যাধ্যমে পরীক্ষার ফি প্রদান করতে পারবে।

৪.৪ এক্ষেত্রে সোনালী ব্যাংক এবং মোবাইল ফিনান্সিয়াল সার্ভিস (MFS) এর সার্ভিস চার্জও (বোর্ড কর্তৃক নির্ধারণকৃত) অপারেটর কেটে নিবে। যে অপারেটরের মাধ্যমে ফি পরিশোধ করা হবে সেই অপারেটরের সংশ্লিষ্ট একাউন্ট/ওয়ালেটে বোর্ড ফি,কেন্দ্র ফি ও প্রতিষ্ঠানের পাওনা এবং সার্ভিস চার্জসহ সর্বমোট টাকার নূন্যতম ব্যালেন্স থাকতে হবে।

৪.৫ পেমেন্ট করার পর পরীক্ষার্থী তার ফরম পূরণ সম্পন্ন হয়েছে মর্মে একটি SMS এর মাধ্যমে নিশ্চিত করা হবে। কোন কারিগরি ত্রুটির কারণে পরীক্ষার্থী SMS না পেলে বোর্ডের ওয়েবসাইটে Student Panel থেকে তার ফরম পূরণের Status যে কোন সময় দেখতে পাবে। প্রতিষ্ঠানকর্তৃক নির্বাচিত পরীক্ষার্থীরাই ফরম পূরণের জন্য ফি জমা দিতে পারবে।

(বি.দ্র: নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কোন পরীক্ষার্থী ফি পরিশোধ করতে ব্যর্থ হলে তার ফরম পূরণ সম্পন্ন হয়নি বলে গণ্য হবে।

৫.অনলাইনে ফরম ফিলাপের তারিখ, ফি সহ প্রিন্ট আউট কপি বোর্ডে জমা, প্রবেশপত্র, উত্তরপত্র, পরীক্ষার কাগজপত্র গ্রহণ ও বিতরণ কর্মসূচী ঃ

অনলাইনে ফরম ফিলাপের তারিখ	সকল প্রিন্ট আউট BTEB Payment Summary (যাহা Online From Fillup Link এ পাওয়াযাবে একত্রে বোর্ডে জমার তারিখ প্রবেশপত্র, উত্তরপত্র ও অন্যান্য ফরম বোর্ড থেকে গ্রহণ
২০-০৮-২০২১ খ্রি. হতে ০৪-০৯-২০২১ খ্রি.	১৮/১০/২০২১ খ্রি.

- SMS প্রাপ্তির পর হতে ০৯-০৯-২০২১ খ্রি. তারিখের মধ্যে ফরম পূরণের ফি দিতে হবে।

৫.১. নির্ধারিত ২০-০৮-২০২১ খ্রি. হতে ০৪-০৯-২০২১ খ্রি. তারিখের মধ্যে অনলাইনে পরীক্ষার্থীদের ফরম পূরণ করতে হবে। কোন শিক্ষার্থী ধারাবাহিক পরীক্ষায় অকৃতকার্য হলে তার ফরম পূরণ করা যাবে না।

৫.৩ SMS প্রাপ্তির পর হতে ০৯-০৯-২০২১ খ্রি. তারিখের মধ্যে ফরম পূরণের ফি জমা দিতে হবে।

৫.৪ অনলাইন ফরম পূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় নির্দেশাবলী দেখে ফরম পূরণ করতে হবে। অনলাইনে ফরম পূরণ সংক্রান্ত কোন জটিলতা দেখা দিলে ০১৫৫০৬২০৬০৪, ০১৮৭৬৩৯৭১৩৮, ০১৭৩২২৯৭৬০৭,০১৭৩২২৯৭৬০৮ নম্বরে যোগাযোগ করে তাৎক্ষণিক সমাধান করতে হবে।

৫.৫ সোনালী ব্যাংকের হেল্প লাইন- Email: tecnical.board@sonalibank.com.bd, মোবাইল ঃ ০১৩২৪৪৩৩৯০৯ ,০১৩২৪৪৩৩৯১০

৫.৫ ফরম পূরনের ফি জমা দেয়ার পর কোন জটিলতা দেখা দিলে https:// sbl.com.bd:7070/BoardFee/Complain/ComplainEntry সাইটে অভিযোগ করা যাবে।

৫.৬ পরীক্ষার ফি (বোর্ড ফি, কেন্দ্র ফি ও প্রতিষ্ঠানের পাওনাদি) বোর্ড ও প্রতিষ্ঠানে প্রেরণ সংক্রান্ত ঃ

(ক) প্রত্যেক প্রতিষ্ঠানকে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রতিষ্ঠানের হুবহু ইংরেজি নামে নিকটস্থ সোনালী ব্যাংকে একাউন্ট করে নিতে হবে (যদি না থাকে)। এ একাউন্ট নম্বরসহ অনান্য তথ্য বোর্ডের ওয়েবসাইটে প্যানেলের মাধ্যমে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে পাঠাতে হবে।

(খ) ফরম পূরণ কার্যক্রম শেষে প্রতিষ্ঠানের নামে সোনালী ব্যাংকের নির্ধারিত একাউন্টে কেন্দ্র ফি ও প্রতিষ্ঠানের পাওনাদি স্বয়ংক্রিয়ভাবে চলে যাবে। পরবর্তিতে প্রতিষ্ঠানসমূহ নির্ধারিত কেন্দ্র ফি'র অংশ সংশ্লিষ্ট কেন্দ্রকে প্রদান করতে হবে।

(গ) ফরম পূরণ কার্যক্রম শেষে বোর্ডের নামে সোনালী ব্যাংকের নির্ধারিত একাউন্টে বোর্ড ফি স্বয়ংক্রিয়ভাবে জমা হবে।

(ঘ) Online এ পরীক্ষার্থীদের ফরম পূরণ কার্যক্রম শেষ হওয়ার পর প্রতিষ্ঠান Payment Statement বাটনে Click করে বোর্ড ফি, কেন্দ্র ফি এবং প্রতিষ্ঠানের পাওনার অলাদা আলাদা হিসাবের একটি স্টেটমেন্ট প্রিন্ট করতে পারবে।

(ঙ) কোন কারনে পরীক্ষা অনুষ্ঠিত না হলে ২০২০ সালের এইচএসসি (বিএম) ও ডিপ্লোমা-ইন-কমার্স অনুরূপ ফরম পূরণের অর্থ ফেরত দেয়া হবে।

(চ) এই বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত তারিখের পর কোনক্রমেই পরীক্ষার ফি ও অন্যান্য কাগজপত্র গ্রহন করা হবে না।

৬. অন-লাইনে ধারাবাহিক (TC, PC) নম্বর প্রেরণ এবং হার্ড কপি বোর্ডে জমাদান ঃ

* কোন পরীক্ষার্থীর TC, PC -এর নম্বর নির্ধারিত সময়ে Online -এ প্রেরণ করা না হলে অথবা যেকোন ধরনের ভুলের কারণে অকৃতকার্য মার্কস এন্ট্রি হলে অথবা TC, PC তে অকৃতকার্য হলে কোন অবস্থাতেই ঐ পরীক্ষার্থীর ফরম পূরণ করা যাবে না।
* তবে ধারাবাহিক নম্বর প্রেরণের সময় কোন পরীক্ষার্থীর রোল নম্বর পাওয়া না গেলে তাদের TC, PC নম্বর ম্যানুয়াল ফরমেটে দাখিল করতে হবে। অন-লাইনে পাঠানো TC, PC কপির হুবহু হার্ডকপি দাখিলযোগ্য করতে হবে এবং কোনরুপ ঘষামাজা, হাতে লেখা এবং উপরিলিখন গ্রহণযোগ্য নয়।
* হার্ড কপিতে অবশ্যই কেন্দ্র সচিব/প্রতিষ্ঠান প্রধানের স্বাক্ষর, তারিখ ও সিল থাকতে হবে।

৭. উত্তরপত্রের লিথোর উপরের অংশে (Top Part) বৃত্ত ভরাটের ক্ষেত্রে করনীয়ঃ

৭.১ ঃ রেজিঃ কলামগুলো ১০(দশ) ঘরের (অংকের) থাকায় শিক্ষার্থীগণ ডান থেকে (একক স্থানীয় অংক) বৃত্ত (ঘর) ভরাট করবে এবং বাম দিকের খালি ঘরগুলো শূন্য দিয়ে ভরাট করবে। অনুরুপভাবে ৫(পাঁচ) ঘরের (অংকের) বিষয় কোডের সর্ব বামের ঘরটি ০(শূন্য) দিয়ে বৃত্ত ভরাট করবে।

৭.২ ঃ এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট শ্রেনী শিক্ষক ও বিভাগীয় প্রধানগণের সহযোগিতায় পরীক্ষার্থীদেরকে প্রশিক্ষণ দিতে হবে।

৭.৩ ঃ অনলাইন ফরম পূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় নির্দেশাবলী দেখে ফরম পূরণ করতে হবে। অনলাইনে ফরম পূরণ সংক্রান্ত কোন জটিলতা দেখা দিলে ০১৫৫০৬২০৬০৪, ০১৮৭৬৩৯৭১৩৮ নম্বরে যোগাযোগ করে তাৎক্ষণিক সমাধান করতে হবে।

অনলাইন ফরম পূরণ সংক্রান্ত যাবতীয় নির্দেশাবলী দেখে ফরম পূরণ করতে হবে। অনলাইনে ফরম পূরণ সংক্রান্ত কোন জটিলতা দেখা দিলে ০১৫৫০৬২০৬০৪, ০১৮৭৬৩৯৭১৩৮ নম্বরে যোগাযোগ করে তাৎক্ষণিক সমাধান করতে হবে।
সোনালী ব্যাংকের হেল্প লাইন- Email: tecnical.board@sonalibank.com.bd, মোবাইল ঃ ০১৩২৪৪৩৩৯০৯ ,০১৩২৪৪৩৩৯১০

[বিঃদ্রঃ অন-লাইন সংক্রান্ত কার্যক্রম শেষ দিনে না করাই বাঞ্চনীয়।]

স্বাক্ষরিত/-
(প্রকৌঃ মোঃ আবদুর রহমান)
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
ফোন ঃ ০২-২২০০৬৫২৫

তারিখ ঃ ১২-০৮-২০২১ খ্রি.

স্মারক নং-৫৭.১৭.০০০০.৩০২.৯৯.০৫৭.২১-৩৪৩(২১)

অনুলিপি সদয় অবগতি এবং যথাযথ কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

১. সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
(দৃষ্টি আকর্ষণঃ অতিরিক্ত সচিব (কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ), বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা)।
২. মহা-পরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৩. মহা-পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৪. চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, বকশিবাজার, ঢাকা।
৫. পরিচালক (ভোকেশনাল), কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা।
৬. সচিব, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৭. পরিদর্শক/পরিচালক (কারিকুলাম), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
৮. জেলা প্রশাসক--- সকল।
৯. উপজেলা নির্বাহী অফিসার,--- সকল।
১০. উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (গোপনীয়), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১১. উপ-সচিব (প্রশাসন)/উপ-সচিব (রেজিঃ), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১২. কারিকুলাম বিশেষজ্ঞ (ভোক), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৩. সিস্টেম এনালিস্ট, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের জন্য অনুরোধ করা হল)।
১৪. উপ-পরিচালক (হিঃ ও নিঃ), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৫. সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (সকল), বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৬. ডকুমেন্টেশন অফিসার, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৭. অধ্যক্ষ---।
১৮. নিরাপত্তা কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
১৯. চেয়ারম্যান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা।
২০. নোটিশ বোর্ড।
২১. সংশ্লিষ্ট নথি।

১২/০৮/২০২১
(প্রকৌশলী মোঃ আব্দুল হান্নান)
উপ-পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (বিএম)
বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
ফোন-৫৫০০৬৫২৯